

ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ ИЗДАВАЊА НАУЧНИХ МИШЉЕЊА И
ПРУЖАЊА НАУЧНО-ТЕХНИЧКЕ ПОМОЋИ
ДИО ПРВИ - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет)

- (1) Овим правилником прописују се поступак и рокови издавања научних мишљења као и пружања научно-техничке помоћи надлежним органима и другим тијелима и институцијама.
- (2) Агенција за безбједност хране Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Агенција) надлежна је за издавање мишљења из става (1) овог члана.

Члан 2.

(Дефиниције)

За потребе овог правилника користе се следеће дефиниције:

- a) **прописи о храни** су Закон о храни ("Службени гласник БиХ", број 50/04), спроведбени прописи донесени на основу Закона о храни те други посебни прописи (закони и подзаконски прописи) који се односе на храну, нарочито на хигијену и здравствену исправност хране, а обухватају све фазе производње, прераде и дистрибуције хране, као и хране за животиње која се производи или којом се хране животиње које се користе за производњу хране;
- b) **прописи о храни за животиње** су прописи којима се уопштено регулише област хране за животиње и посебно здравствена исправност хране за животиње; њима су обухваћене све фазе производње, прераде и дистрибуције хране за животиње, као и употреба хране за животиње;
- c) **надлежна органи** су институције Босне и Херцеговине и надлежни органи ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине;
- d) **тијела надлежна за спровођење службених контрола** су институције Босне и Херцеговине, Федерације Босне и Херцеговине, Републике Српске, Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине, кантона и општина, надлежне за спровођење службених контрола;
- e) **тијела и институције** су: контролна тијела, институти, заводи, академска заједница, лабораторије и друга правна лица укључена у систем здравствене исправности хране и хране за животиње, здравља и заштите животиња те биљног здравства у Босни и Херцеговини.

ДИО ДРУГИ - ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Одјељак А. Издавање научног мишљења

Члан 3.

(Издавање научног мишљења)

- (1) Агенција издаје научно мишљење на захтјев надлежних органа и органа надлежних за спровођење службених контрола у следећим случајевима:
 - a) када је то прописано прописима о храни и храни за животиње, здрављу и заштити животиња те биљном здравству;
 - b) у вези са питањима из надлежности Агенције.
- (2) Агенција издаје научно мишљење и на захтјев тијела и институција које захтјев за издавање научног мишљења треба да поднесу путем надлежног тијела.

На основу члана 72., а у вези с чл. 53. и 54. Закона о храни ("Службени гласник БиХ", број 50/04) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог Агенције за безбједност хране Босне и Херцеговине, у сарадњи са надлежним органима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине, на 55. сједници одржаној 26. јуна 2013. године, донио је

- (3) Агенција издаје научно мишљење и на сопствену иницијативу о питањима из своје надлежности те га доставља надлежном органу.
- (4) Захтјев за издавање научног мишљења треба да буде праћен подацима о идентификацији опасности те осталим подацима који објашњавају о којем се научном питању ради.

Члан 4.

(Пријем захтјева за издавање научног мишљења)

Када Агенција заприми захтјев за издавање научног мишљења (у даљем тексту: захтјев), доставља га Научном вијећу, у сврху даљег поступања у складу са интерним прописом Агенције.

Члан 5.

(Измјене и допуне захтјева за издавање научног мишљења)

- (1) Агенција може од подносиоца захтјева затражити додатне податке у случају да су они потребни за издавање научног мишљења, те предложити измјене и допуне захтјева.
- (2) У случају из става (1) овог члана Агенција треба да објасни разлоге.
- (3) Након постигнутог договора са подносиоцем захтјева, коначан захтјев односно захтјев са уграђеним измјенама и допунама треба да буде достављен Научном вијећу Агенције у сврху припреме научног мишљења.
- (4) Прије достављања захтјева Научном вијећу Агенције, подносилац захтјева треба да прихвати све предложене измјене и допуне како би потврдио да је упознат са начином рјешавања предмета захтјева.

Члан 6.

(Одбијање захтјева за издавање научног мишљења)

- (1) Агенција ће одбити захтјев за издавање научног мишљења у сљедећим случајевима:
- када подносилац захтјева на то нема право у складу са чланом 3. овог правилника;
 - када то није прописано прописима о храни и храни за животиње, здрављу и заштити живо-тиња те фитосанитарним прописима;
 - у вези с питањима која нису из надлежности Агенције.
- (2) У случају из става (1) овог члана Агенција треба да у року од 30 дана од дана запримања захтјева обавијести подносиоца захтјева о разлозима одбијања захтјева.

Члан 7.

(Ревидирање већ достављених захтјева)

- (1) У случају да Агенција заприми захтјев који се дјелимично или у потпуности преклапа са захтјевом који је прије достављен Научном вијећу, Агенција треба да обезбједи да се у обзир узму и нови подаци из поднесеног захтјева.
- (2) У случају да Агенција располаже новим научним спознајама које се односе на већ објављено научно мишљење, Агенција може на сопствену иницијативу, а у договору са надлежним органом издати ревидирано научно мишљење.

Члан 8.

(Рокови за издавање научног мишљења)

- (1) У случају да одредбама прописа о храни и храни за животиње, здрављу и заштити животиња те фитосанитарним прописима није прописан рок за издавање научног мишљења, подносилац захтјева, уз

образложење, може одредити крајњи рок за издавање научног мишљења.

- (2) Ако подносилац захтјева не одреди крајњи рок у складу са ставом (1) овог члана, Агенција треба да обавијести подносиоца захтјева о времену потребном за издавање мишљења.
- (3) У случају да Агенција не може издати научно мишљење у року који је одредио подносилац захтјева у складу са ставом (1) овог члана, Агенција треба да обавијести подносиоца захтјева о разлозима и предложи нови крајњи рок.
- (4) У случају из става (3) овог члана када Агенција предлаже крајњи рок за издавање научног мишљења, у обзир треба узети разлоге подношења захтјева и о томе треба обавијестити подносиоца захтјева.

Члан 9.

(Хитне ситуације)

- (1) Агенција треба да предузме потребне активности у случају да подаци наведени у захтјеву или подаци које поседује Агенција захтијевају хитно издавање научног мишљења, како би обезбједила да се захтијевано научно мишљење или мишљење које даје на сопствену иницијативу достави што је брже могуће.
- (2) Захтјев за издавање хитног научног мишљења може се поднијети у случају:
- ризика у настајању за који постоји вјероватноћа да представља озбиљан ризик за здравље људи и/или животиња и/или животну средину;
 - хитне потребе надлежног органа или органа надлежних за спровођење службених контрола за научном основном у сврху управљања озбиљним ризиком за здравље људи и/или животиња и/или животну средину.

Одјељак Б. Регистар

Члан 10.

(Вођење Регистра научних мишљења)

- (1) Агенција води Регистар научних мишљења која се издају на захтјев као и оних које Агенција издаје на сопствену иницијативу.
- (2) У случају издавања мишљења на захтјев Регистра из става (1) овог члана омогућава праћење поднесеног захтјева за издавање научног мишљења, почевши од датума када је запримљен.
- (3) Регистар из става (1) овог члана треба да буде доступан јавности у електронској форми.

Члан 11.

(Садржај Регистра научних мишљења)

- (1) Захтјев за издавање научног мишљења уписује се у Регистар из члана 10. овог правилника оног дана када је он запримљен.
- (2) Регистар из члана 10. овог правилника пружа информације о питању које је предмет захтјева за издавање научног мишљења током цијелог процеса израде научног мишљења.
- (3) Регистар из члана 10. овог правилника треба да садржава сљедеће информације о захтјеву за издавање научног мишљења:
- број захтјева;
 - питање које је предмет захтјева;
 - назив научног одбора који израђују научно мишљење;
 - статус односно напредак израде научног мишљења;
 - податке о захтјеву.

- (4) Подаци о захтјеву из става (3) овог члана односе се на следеће податке:
- а) тијело које је поднијело захтјев;
 - б) датум подношења захтјева;
 - в) датум заступања захтјева;
 - г) рок за издавање научног мишљења;
 - д) датум издавања научног мишљења, ако је оно издато.
- (2) Научни документи из става (1) овог члана дефинисани су интерним прописом Агенције о изради и доношењу научних мишљења који су класификовани као "Научни документи које доноси Научно вијеће или Научни одбор" и "Остали научни документи".
- (3) Научни документи из става (1) овог члана могу обухватати резултате расправа одређених питања која су у оквиру дјелатности Агенције, резултате истраживања или студија, збирне или компаративне податке различитих истраживања, мониторинга или извјештаја, резултате јавних расправа.

Одјељак Ц. Пружање научне и техничке помоћи

Члан 12.

(Захтјев за научну или научно-техничку помоћ)

- (1) Надлежно тијело може затражити од Агенције, у оквиру њене дјелатности, научну или научно-техничку помоћ.
- (2) Када надлежно тијело захтијева научну или научно-техничку помоћ од Агенције, у договору с њом одређиће временски рок у којем та помоћ треба да се реализује.

Члан 13.

(Научна или научно-техничка помоћ)

- (1) Научна или научно-техничка помоћ из члана 12. овог правилника укључује припрему научних докумената те стручних и техничких документа.

Члан 14.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 190/13
26. јуна 2013. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Вјекослав Беванда, с. р.